

 Mesto Prešov	Organizačný poriadok Mestskej polície v Prešove	Vydanie:
		Strana 1/10
		Výtlačok:

Organizačný poriadok Mestskej polície v Prešove

Gestor:	
Vedúci gestora	Vyšší vedúci gestora
Meno a priezvisko: Mgr. Ján Andrejko	Meno a priezvisko:
Funkcia/pracovné zaradenie: náčelník MsP	Funkcia/pracovné zaradenie:
Podpis:	Podpis:
Dátum: 18.10.2011	Dátum:

Vypracoval	Vypracoval	Schválil
Meno a priezvisko: Mgr. Imrich Olejník	Meno a priezvisko: Mgr. Ján Andrejko	Meno a priezvisko: JUDr. Pavel Hagyarí
Funkcia/pracovné zaradenie: zástupca náčelníka MsP	Funkcia/pracovné zaradenie: náčelník MsP	Funkcia/pracovné zaradenie: primátor mesta Prešov
Podpis:	Podpis:	Podpis:
Dátum: 18.10.2011	Dátum: 18.10.2011	Dátum:



Čl. I Úvodné ustanovenia

Úlohou Organizačného poriadku Mestskej polície v Prešove je v zmysle zákona č. 564/1991 Zb. o obecnej polícii¹ a v zmysle Všeobecne záväzného nariadenia mesta Prešov č. 7/2011 o Mestskej polícii v Prešove vymedziť organizáciu, riadenie a členenie Mestskej polície v Prešove (ďalej „mestská polícia“).

Čl. II Rozsah platnosti

Tento organizačný poriadok je záväzný pre všetkých príslušníkov mestskej polície, zamestnancov mesta Prešov, ktorí vykonávajú iné činnosti nevyhnutné pre zabezpečenie chodu mestskej polície a pre zamestnancov mesta, ktorí sa pripravujú na policajnú profesiu, avšak ešte nespĺňajú podmienku odbornej spôsobilosti príslušníka mestskej polície.

Čl. III Postavenie mestskej polície a jej pôsobnosť

1. Mestská polícia je poriadkový útvar mesta Prešov, ktorý v súlade so zákonom č. 564/1991 Zb. o obecnej polícii a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi, Štatútom mesta Prešov a týmto organizačným poriadkom pôsobí pri zabezpečovaní verejného poriadku, ochrany životného prostredia v meste Prešov a plní úlohy vyplývajúce zo všeobecne záväzných nariadení mesta, z uznesení mestského zastupiteľstva a z rozhodnutí primátora mesta Prešov.
2. Mestská polícia spolupracuje s Mestským úradom v Prešove v zmysle Organizačného poriadku Mestského úradu v Prešove.
3. Mestská polícia môže pôsobiť v inej obci v rozsahu zmluvne upravených úloh. O pôsobení v inej obci rozhoduje mestské zastupiteľstvo.²

Čl. IV Základné organizačné členenie mestskej polície

1. Mestská polícia sa člení na:
 - 1.1. výkonné útvary, a to:
 - 1.1.1. pracovisko mestskej polície obvod č. 1 „Staré mesto“,
 - 1.1.2. pracovisko mestskej polície obvod č. 2 „sídliisko III., II.“,
 - 1.1.3. pracovisko mestskej polície obvod č. 3 „sídliisko Sekčov, Šváby“.
 - 1.2. organizačné útvary, kde patrí:
 - 1.2.1. oddelenie priestupkov:
 - 1.2.1.1. referát objasňovania priestupkov a správneho konania,

¹ § 4 zákona SNR č. 564/1991 Zb. o obecnej polícii

² § 2a zákona SNR č. 564/1991 Zb. o obecnej polícii



- 1.2.1.2. referát preventívno-výchovných činností.
- 1.2.2. oddelenie materiálno-technického zabezpečenia:
 - 1.2.2.1. referát kamerových systémov, zabezpečovacích systémov a chránenej dielne,
 - 1.2.2.2. referát výkonu činností, potrebných pre zabezpečenie chodu mestskej polície.
2. Hlavnou úlohou výkonných útvarov je plnenie základných úloh v zmysle zákona o obecnej polícii.³ Pracovisko mestskej polície, ktoré je výkonným útvarom, riadi veliteľ pracoviska. Na základe rajonizácie podľa výborov mestských častí, sú pracoviská mestskej polície miestne príslušné:
 - 2.1. pre výbor mestskej časti č. 2 a č. 4 - pracovisko mestskej polície obvod č. 1 „Staré mesto“
 - 2.2. pre výbor mestskej časti č. 1 a č. 3 - pracovisko mestskej polície obvod č. 2 „sídliisko III., II.“
 - 2.3. pre výbor mestskej časti č. 5, č. 6, č. 7 - pracovisko mestskej polície obvod č. 3 „sídliisko Sekčov, Šváby“
3. Hlavnou úlohou organizačných útvarov je zabezpečenie špecializovaných činností, ktorých plnenie vyplýva z jednotlivých ustanovení zákona o obecnej polícii.
4. Organizačná štruktúra, ktorá upravuje stupne riadenia a vzťahy medzi výkonnými útvarmi, organizačnými útvarmi a referátmi, tvorí prílohu č. 1 tohto Organizačného poriadku.

Čl. V

Náčelník mestskej polície

1. Náčelník riadi činnosť mestskej polície v zmysle zákona o obecnej polícii.⁴
2. Náčelník mestskej polície priamo riadi:
 - 2.1. zástupcu náčelníka mestskej polície,
 - 2.2. vedúceho oddelenia priestupkov,
 - 2.3. vedúceho oddelenia materiálno-technického zabezpečenia,
 - 2.4. zamestnancov sekretariátu.
3. Náčelník mestskej polície najmä:
 - 3.1. organizuje prácu výkonných a organizačných útvarov mestskej polície,
 - 3.2. podáva primátorovi mesta Prešov správy o situácii na úseku verejného poriadku a o výsledkoch činnosti mestskej polície,
 - 3.3. predkladá primátorovi mesta Prešov návrhy súvisiace s pracovnoprávnymi vzťahmi príslušníkov mestskej polície,
 - 3.4. predkladá primátorovi mesta Prešov požiadavky na zabezpečenie činností mestskej polície,
 - 3.5. bezodkladne informuje primátora mesta Prešov o závažných udalostiach,
 - 3.6. zabezpečuje spoluprácu mestskej polície s odbornými úsekmi Mestského úradu v Prešove,
 - 3.7. zabezpečuje odborný výcvik a školenie príslušníkov mestskej polície,
 - 3.8. zabezpečuje spoluprácu s veliteľom príslušného útvaru Policajného zboru, orgánmi štátnej zdravotníckej správy, orgánmi ochrany životného prostredia a inými orgánmi,
 - 3.9. zodpovedá za hospodárne využívanie zverených prostriedkov,

³ § 3 zákona SNR č. 564/1991 Zb. o obecnej polícii

⁴ § 6 ods. 1 zákona SNR č. 564/1991 Zb. o obecnej polícii

 Mesto Prešov	Organizačný poriadok Mestskej polície v Prešove	Vydanie:
		Strana 4/10

- 3.10. zodpovedá za vypracovanie návrhu rozpočtu mestskej polície, predkladá ho na rokovanie a schválenie mestskému zastupiteľstvu a zodpovedá za jeho plnenie,
- 3.11. zodpovedá za dodržiavanie podmienok na ochranu utajovaných skutočností súvisiacich s činnosťou mestskej polície,
- 3.12. vydáva interné normatívne akty náčelníka mestskej polície,
- 3.13. plní ďalšie úlohy podľa pokynov primátora mesta Prešov.

Čl. VI

Zástupca náčelníka mestskej polície

1. Zástupca náčelníka zastupuje náčelníka v čase jeho neprítomnosti v rozsahu jeho práv a povinností, okrem činností, ktoré sú uvedené v § 6, ods. 1, písm. f, zákona č. 564/1991 Zb. o obecnej polícii.
2. Zástupcu náčelníka vymenováva a odvoláva na základe návrhu náčelníka primátor mesta Prešov.
3. Zástupca náčelníka priamo riadi:
 - 3.1. veliteľa pracoviska mestskej polície obvod č. 1 „Staré mesto“,
 - 3.2. veliteľa pracoviska mestskej polície obvod č. 2 „sídliisko III., II.“,
 - 3.3. veliteľa pracoviska mestskej polície obvod č. 3 „sídliisko Sekčov, Šváby“,
 - 3.4. príslušníka povereného riadením skupiny psovodov.
4. Zástupca náčelníka najmä:
 - 4.1. zodpovedá za koordináciu a činnosť výkonných útvarov mestskej polície,
 - 4.2. zodpovedá za evidovanie, prešetrovanie a vybavovanie sťažností v zmysle zákona č. 9/2010 o sťažnostiach, ktoré smerujú proti činnosti mestskej polície a činnosti jednotlivých príslušníkov mestskej polície,
 - 4.3. zodpovedá za odbornú a metodickú prípravu príslušníkov mestskej polície zaradených do výkonných útvarov mestskej polície,
 - 4.4. zodpovedá za dodržiavanie podmienok na ochranu utajovaných skutočností súvisiacich s činnosťou mestskej polície,
 - 4.5. vypracováva mesačné informačné správy o činnosti výkonných útvarov mestskej polície, ktoré predkladá náčelníkovi mestskej polície,
 - 4.6. vypracováva informačné správy o činnosti mestskej polície za predchádzajúci kalendárny rok, ktoré sa predkladajú na rokovanie mestského zastupiteľstva a na príslušné ministerstvo⁵,
 - 4.7. vypracováva plány mimoriadnych bezpečnostných opatrení pre zabezpečenie verejného poriadku počas konania rizikových športových podujatí a verejných zhromaždení extrémistických skupín, prípadne iných mimoriadnych udalostí,
 - 4.8. vypracováva pracovné náplne príslušníkov a zamestnancov mestskej polície,
 - 4.9. schvaľuje mesačné plány služieb výkonných útvarov vypracované veliteľmi pracovísk mestskej polície,
 - 4.10. plní ďalšie úlohy podľa pokynov náčelníka mestskej polície.

⁵ § 26a ods. 1 zákona SNR č. 564/1991 Zb. o obecnej polícii

**Čl. VII****Vedúci oddelenia priestupkov**

1. Vedúci oddelenia priestupkov riadi a zodpovedá za činnosť oddelenia priestupkov.
2. Vedúceho oddelenia priestupkov vymenováva a odvoláva náčelník mestskej polície.
3. Vedúci oddelenia priestupkov priamo riadi:
 - 3.1. príslušníkov referátu objasňovania priestupkov a správneho konania,
 - 3.2. príslušníkov referátu preventívno-výchovných činností.
4. Vedúci oddelenia priestupkov v rámci svojich kompetencií najmä:
 - 4.1. zodpovedá za procesnoprávne postupy v zmysle zákona č. 372/1990 Zb. o priestupkoch,
 - 4.2. zodpovedá za procesnoprávne postupy v zmysle zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní,
 - 4.3. spolupracuje s vecne a miestne príslušnými správnymi organmi pri objasňovaní priestupkov,
 - 4.4. spolupracuje s exekútorskými úradmi pri vymáhaní pohľadávok mestskej polície,
 - 4.5. koordinuje a metodicky usmerňuje príslušníkov referátu objasňovania priestupkov a správneho konania,
 - 4.6. zodpovedá za pripomienkovanie interných a externých normatívnych dokumentácií v zmysle smerníc primátora mesta⁶,
 - 4.7. zodpovedá za činnosť referátu preventívno-výchovných činností v súlade so zákonmi a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi⁷,
 - 4.8. sleduje aktualizáciu právnych noriem vytváraných v rámci legislatívneho procesu a zodpovedá za uvedenie právnych noriem, ktoré kompetenčne sú v pôsobnosti mestskej polície do praxe na všetkých úrovniach mestskej polície, o tejto skutočnosti bezodkladne informuje náčelníka mestskej polície a zástupcu náčelníka,
 - 4.9. zodpovedá za dodržiavanie podmienok na ochranu utajovaných skutočností súvisiacich s činnosťou oddelenia priestupkov,
 - 4.10. plní ďalšie úlohy podľa pokynov náčelníka mestskej polície.

Čl. VIII**Vedúci oddelenia materiálno-technického zabezpečenia**

1. Vedúci oddelenia materiálno-technického zabezpečenia riadi a zodpovedá za činnosť oddelenia materiálno-technického zabezpečenia.
2. Vedúceho oddelenia materiálno-technického zabezpečenia vymenováva a odvoláva náčelník mestskej polície.
3. Vedúci oddelenia materiálno-technického zabezpečenia priamo riadi:
 - 3.1. príslušníkov referátu kamerových systémov, zabezpečovacích systémov a chránenej dielne,
 - 3.2. zamestnancov referátu výkonu činností, potrebných pre zabezpečenie chodu mestskej polície.

⁶ napríklad SP 01 Riadenie dokumentácie, údajov a záznamov na mestskom úrade v Prešove, SP 03 Metodika a zásady normotvorby všeobecne záväzných nariadení mesta Prešov

⁷ napríklad § 3 ods. 1 písm. i zákona SNR č. 564/1991 Zb. o obecnej polícii a § 9 zákona NRSR č. 583/2008 Z.z. o prevencii kriminality a inej protispoločenskej činnosti



4. Vedúci oddelenia materiálno-technického zabezpečenia v rámci svojich kompetencií najmä:
 - 4.1. vypracováva návrh rozpočtu mestskej polície a kontroluje jeho priebežné plnenie, zodpovedá za dodržanie rozpočtovej disciplíny v súlade s zákonom a internými a externými normatívnymi dokumentmi Mestského úradu v Prešove,
 - 4.2. vykonáva účtovné a pokladničné operácie a vedie o nich príslušnú evidenciu,
 - 4.3. zabezpečuje agendu cenín,
 - 4.4. zabezpečuje podklady pre likvidáciu mzdových náležitostí príslušníkov a zamestnancov mestskej polície,
 - 4.5. vykonáva správu majetku mesta zvereneného mestskej polícii a zabezpečuje jeho evidenciu,
 - 4.6. zodpovedá za prevádzkovanie a opravy motorových vozidiel, prístrojov, technických zariadení mestského kamerového systému a ich technický stav,
 - 4.7. zodpovedá za evidenciu skladového hospodárstva mestskej polície,
 - 4.8. zodpovedá za vystrojovanie a vyzbrojovanie príslušníkov mestskej polície a vedenie príslušnej evidencie,
 - 4.9. zodpovedá za dodržiavanie zákona na úseku zbraní a streľiva v podmienkach mestskej polície⁸,
 - 4.10. zodpovedá za dodržiavanie podmienok na ochranu utajovaných skutočností súvisiacich s činnosťou oddelenia materiálno-technického zabezpečenia,
 - 4.11. plní ďalšie úlohy podľa pokynov náčelníka mestskej polície.

Čl. IX

Veliteľ pracoviska mestskej polície

1. Veliteľ pracoviska mestskej polície riadi a zodpovedá za činnosť pracoviska mestskej polície.
2. Veliteľ pracoviska vymenováva a odvoláva náčelník mestskej polície.
3. Veliteľ pracoviska mestskej polície priamo riadi príslušníkov mestskej polície, ktorí sú zadelení na príslušné pracovisko mestskej polície do výkonu služby.
4. Veliteľ pracoviska mestskej polície v rámci svojich kompetencií najmä:
 - 4.1. riadi a koordinuje činnosť príslušníkov zadelených na pracovisko,
 - 4.2. vypracováva mesačný plán služieb príslušníkov pre pracovisko mestskej polície, ktorého je veliteľom,
 - 4.3. vykonáva kontrolu dodržiavania pracovnej disciplíny a pracovného poriadku a kontrolu splnenia zadelených úloh,
 - 4.4. vyhodnocuje plnenie povinností a zadelených úloh príslušníkov pracoviska mestskej polície a na základe vyhodnotenia navrhuje udelenie odmeny,
 - 4.5. predkladá náčelníkovi mestskej polície návrhy na disciplinárne konanie príslušníkov mestskej polície,
 - 4.6. zabezpečuje súčinnosť pri kontrolných akciách,
 - 4.7. zodpovedá za prešetrovanie a vybavovanie pridelených petícií, sťažností a podnetov v súlade s zákonom a internými a externými normatívnymi dokumentmi Mestského úradu v Prešove⁹,

⁸ zákon NR SR č. 190/2003 o strelných zbraniach a streľive

⁹ zákon NRSR č. 9/2010 o sťažnostiach, SP 05 Riadenie sťažností, petícií a podnetov fyzických a právnických osôb v podmienkach mesta Prešov



- 4.8. oznamuje bezodkladne náčelníkovi mestskej polície nedostatky, ktoré ohrozujú alebo sťažujú výkon činnosti na pracovisku mestskej polície,
- 4.9. vypracováva mesačnú informačnú správu o činnosti pracoviska mestskej polície,
- 4.10. vypracováva plány preventívno-výchovných akcií a taktiež plány opatrení na zabezpečenie verejného poriadku počas športových, kultúrnych akcií alebo verejných zhromaždení organizovaných v územnom obvode pracoviska mestskej polície,
- 4.11. vypracováva na konci kalendárneho mesiaca evidenciu dochádzky, ktorá slúži ako podklad pre personálne a mzdové oddelenie,
- 4.12. zodpovedá za dodržiavanie podmienok na ochranu utajovaných skutočností súvisiacich s činnosťou mestskej polície,
- 4.13. plní ďalšie úlohy podľa pokynov náčelníka mestskej polície a zástupcu náčelníka mestskej polície.

Čl. X Zamestnanci mesta

1. Mestskú políciu v Prešove tvoria:
 - 1.1. príslušníci mestskej polície, ktorí sú zamestnancami mesta,
 - 1.2. zamestnanci mesta, ktorí vykonávajú iné činnosti nevyhnutné pre zabezpečenie chodu mestskej polície,
 - 1.3. zamestnanci mesta, ktorí sa pripravujú na policajnú profesiu, avšak ešte nespĺňajú podmienku odbornej spôsobilosti príslušníka mestskej polície v zmysle zákona o obecnej polícii a nadväzujúcich právnych noriem.
2. Príslušníci mestskej polície majú pri plnení úloh postavenie verejného činiteľa.
3. Práva a povinnosti zamestnancov mesta uvedených v čl. X ods. 1. tohto Organizačného poriadku sú upravené Zákonníkom práce, zákonom č. 552/2003 Z.z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov, zákonom č. 564/1991 Zb. o obecnej polícii, v Pracovnom poriadku zamestnancov mesta Prešov, vo Vnútorom poriadku Mestskej polície v Prešove a vo všeobecne záväzných právnych predpisoch o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci.
4. Práva a povinnosti zamestnancov mesta uvedených v čl. X ods. 1. tohto Organizačného poriadku sú upravené tiež v pracovnej zmluve, v kolektívnej zmluve a v interných normatívnych aktoch.
5. Každý zamestnanec mesta uvedený v čl. X ods. 1. tohto Organizačného poriadku najmä:
 - 5.1. vykonáva kvalitne, včas a správne činnosti a pracovné povinnosti vyplývajúce z pracovnej zmluvy,
 - 5.2. riadne a zodpovedne plní úlohy a povinnosti vyplývajúce zo zákona č. 564/1991 Zb. o obecnej polícii,
 - 5.3. dodržiava Vnútorý poriadok Mestskej polície v Prešove,
 - 5.4. plní príkazy nadriadených zamestnancov,
 - 5.5. dodržiava podmienky na ochranu utajovaných skutočností súvisiacich s činnosťou mestskej polície.



6. Zamestnanec mesta uvedených v čl. X ods. 1. tohto Organizačného poriadku nesmie informácie získané v zamestnaní použiť na osobný prospech, alebo spôsobom, ktorým by poškodzoval záujmy mesta Prešov a Mestskej polície v Prešove.

Čl. XI **Formy riadenia**

1. V mestskej polícii sa uplatňujú okrem ústnych príkazov a pokynov tieto formy riadenia:
 - 1.1. Pracovné porady, ktoré slúžia na ukladanie, prenos pracovných úloh a kontrolu ich plnenia. Pracovné porady zvoľáva náčelník, zástupca náčelníka, vedúci oddelenia, veliteľ pracoviska. Z pracovnej rady zabezpečí zvoľávateľ rady písomný záznam, z ktorého bude zrejmý termín splnenia úlohy a subjekt zodpovedný za jej splnenie.
 - 1.2. interné normatívne akty:
 - 1.2.1. príkazy náčelníka mestskej polície, ktoré sú záväzným aktom mestskej polície upravujúcim konkrétnu odbornú oblasť na konkrétnom úseku výkonného alebo odborného útvaru v rámci mestskej polície, vyplývajúce najmä z potreby zabezpečenia, dodržania alebo splnenia povinností, ktoré ustanovujú všeobecne záväzné právne predpisy,
 - 1.2.2. pokyny náčelníka mestskej polície, ktoré sú záväzným aktom mestskej polície upravujúcim konkrétny postup pri plnení úloh výkonného alebo odborného útvaru mestskej polície s zámerom efektívneho splnenia stanovených úloh a cieľov.
2. Členovia vedenia mestskej polície sú:
 - 2.1. náčelník,
 - 2.2. zástupca náčelníka,
 - 2.3. vedúci oddelenia priestupkov,
 - 2.4. vedúci oddelenia materiálno-technického zabezpečenia,
 - 2.5. veliteľia pracovísk.

Čl. XII **Zastupovanie**

1. Náčelníka mestskej polície v čase jeho neprítomnosti zastupuje stály zástupca náčelníka. V čase neprítomnosti náčelníka a stáleho zástupcu náčelníka zastupuje náčelníka mestskej polície príslušník mestskej polície, ktorého poverí náčelník mestskej polície.
2. Vedúceho oddelenia a veliteľa pracoviska zastupuje v čase jeho neprítomnosti príslušník mestskej polície, ktorého poverí náčelník mestskej polície.
3. Ďalší zamestnanci mesta uvedení v čl. X ods. 1 tohto Organizačného poriadku sa zastupujú navzájom, v rozsahu vymedzenom vedúcim oddelenia, veliteľom pracoviska. Rozsah zastupovania musí byť stanovený tak, aby v prípade neprítomnosti ktoréhokoľvek zamestnanca bol zabezpečený výkon jeho agendy v nevyhnutnom rozsahu.

 Mesto Prešov	Organizačný poriadok Mestskej polície v Prešove	Vydanie:
		Strana 9/10

Čl. XIII
Záverečné ustanovenia

1. Tento Organizačný poriadok Mestskej polície v Prešove bol schválený Mestským zastupiteľstvom v Prešove uznesením č. 113/2011 dňa 26.10.2011.
2. Organizačný poriadok Mestskej polície v Prešove nadobúda účinnosť 03.11.2011.
3. Návrh Organizačného poriadku prerokoval ZV ZO SLOVES dňa 20.10.2011.
4. Dňom nadobudnutia účinnosti tohto Organizačného poriadku Mestskej polície v Prešove sa ruší Organizačný poriadok Mestskej polície v Prešove zo dňa 01.09.2004 a dodatok č. 1 zo dňa 31.5.2007, ktorým sa menil a dopĺňal Organizačný poriadok Mestskej polície v Prešove.



Organizačná štruktúra Mestskej polície v Prešove

